1. **Genel Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Türü** | Proje türünü seçiniz. |
| **Bilim Dalı** | Bilim dalını seçiniz. |
| **Projenin Başlığı** |  |
| **Proje No** |  |
| **Proje Yürütücüsü** |  |
| **Rapor No** |  | **Kapsadığı Tarih Dönem** | Tarih girmek için tıklayın veya dokunun. | Tarih girmek için tıklayın veya dokunun. |
| **Proje Toplam Süresi (Ek süre dahil)** |  | ay | **Verilmiş Ek süreler** |  | ay |
| **Tahsis Edilen Ödenek****(Ek ödenek dahil)** |  | TL | **Harcama Tutarı** |  |

1. **Dönem İçindeki Gerçekleşen Hedefler:** Gerçekleşen hedefler ve gelişmeler proje planı ile karşılaştırılarak verilmeli, elde edilen veriler ile varılan ara sonuçlar tartışılmalıdır.

|  |
| --- |
|  |

1. **Dönem İçindeki İdari ve Mali Gelişmeler:** Varsa araştırmacı/yürütücü değişikliği, ek süre, ek bütçe, malzeme değişikliği ve gerçekleşen harcamalar ile muhteviyatları gibi bilgiler verilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

1. **Proje Çalışma Takvimindeki Sapmalar ve Sebepleri:** Proje çalışmaları kabul edilen çalışma takvimine uygun yürümüyor ve bu yönde gerçekleşemeyen hedefler var ise gerekçeleri ile açıklanmalıdır.

|  |
| --- |
|  |

1. **Çalışma Planı Değişiklikleri:** Başvuru formunda ortaya konan plandan farklı bir durum oluşmuş ise, bir sonraki dönemde yapılması planlanan materyal, yöntem ve kapsam değişikleri belirtilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

1. **Dönem İçinde Yayımlanan ve Toplantılarda Sunulan Yayınlar/Bildiriler:** Dönem içinde bu proje kapsamında yayımlanan yayınlar/bildiriler burada listelenmeli, birer kopyası sisteme yüklenerek sistemin oluşturduğu yayın dilekçesi BAP Birimine verilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yürütücünün Adı Soyadı** | **Tarih ve İmza** |
|  | Tarih girmek için tıklayın veya dokunun. |
|  |