**ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Öğrenci Numarası** |  |
| **Anabilim Dalı** | ............................................................... |
| **Danışmanı** |  |
| **Tezinin Başlığı** |  |

Fen Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu’ nun … / … / 20… tarih ve ……… / …… sayılı kararı ile oluşturulan Tez İzleme Komitemiz, doktora öğrencisi ……………………………………………………’ ın daha önce hazırlayıp komite üyelerimize sunduğu, tezi ile ilgili yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisi raporunu incelemiştir.

Komitemiz … / … /20… tarihinde, öğrencinin tez önerisi savunması için toplanmıştır. Komitemizce, öğrencinin sözlü olarak yaptığı tez önerisi savunması, Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin ilgili maddesine göre değerlendirilmiştir.

Sonuç olarak komitemiz; öğrencinin Tez Önerisi Savunması için **Oybirliği / Oyçokluğu** ile **Kabul / Ret / Tez Konusu Değişikliği** kararı vermiştir. **… / … / 20...**

|  |
| --- |
| **Unvanı Adı ve Soyadı**  **Komite Başkanı** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Unvanı Adı ve Soyadı**  **Üye** | **Unvanı Adı ve Soyadı**  **Üye** |

**Ekler:**

**1-** Tez Öneri Formu ve Tez Veri Giriş Formu

**2-** Bireysel Değerlendirme Formları (3 Adet)

**Not:** Kabul Durumunda; Anabilim Dalı Başkanlığınca bu tutanakla birlikte tez öneri formu, tez veri giriş formu ve Tez İzleme Komitesi bireysel değerlendirme formları, savunma tarihinden sonra en geç 3 gün içerisinde Enstitü Müdürlüğüne gönderilmelidir.

Tez Konusu Değişikliği durumunda; en geç altı ay içerisinde öğrenci tez önerisi savunma sınavına girmelidir.