

	Sıra No	Geliştirilmesi gereken yönler	Geliştirilmesi Gereken Yönlerin Değerlendirme Kriterleri	Kritik Başarı Faktörleri	Eylem No	Öngörülen eylem veya eylemler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim/ Komisyon	Eylemlerin izleme ve raporlama sıklığı	Eylemlerin çıktı Sonuçları Ölçme Araçları	Eylemin Tamamlanma Tarihi	Değerlendirme
A.1. Liderlik ve Kalite	A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	Yöneticiler, personelin iş ve işlemleri izlemeli ve onaylamalı	Koordinasyon Sağlanmalı	Alınan kararlar takip edilmeli, uygulanması sağlanmalı	A.1.1.1.	Birim Kalite Komisyonu toplantı sayıları artırılmalı	Birim Kalite Komisyonu	Tüm Şubeler	6 ay	Toplantı Sayısı	Sürekli	2024 yılı itibarıyla birim kalite komisyonu toplantı sayısının 4'e ulaşmasıyla, A.1.1.1 eyleminde belirtilen toplantı sayıları artırılmıştır. Birim hassas görevler, hizmet envanteri ve standartları, A.1.1.2 eyleminde öngörülen faaliyet ve hizmet süreçleri çerçevesinde güncellenmiştir. Birim kalite komisyonunda her şubeden personel bulunması, A.1.1.3 eyleminde belirtilen şubeler arası iletişimi güçlendirmektedir.
					A.1.1.2.	Birim faaliyet ve hizmet süreçleri geliştirilmeli						
					A.1.1.3.	Şubeler arasında iletişim artırılmalı						
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.2.1. Kurumsal Dönüşüm Kalitesi	Bilgi sistemlerinin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlayacak kontroller yazılı olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.	Kullanılan sistemlerin kullanıcılar tarafından etkinliği ve yetkinliği artırılmalı	Kullanıcılar takip edilmeli ve geribildirimleri alınmalı	A.1.2.1.	Eğitimler düzenlenmeli	Birim Kalite Komisyonu	Şubeler	Yıllık	Eğitim Sayısı	Sürekli	Başkanlığımızda kullanılan MYS, KBS, ESP, eBütçe, EBYS gibi yazılımların kullanım klavuzları doğrultusunda kullanım süreçlerinde birim içerisinde interaktif eğitimler sağlanmıştır.
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	Üniversite misyon ve vizyonu personele bildirilmeli	Misyon ve vizyona uyum içselleştirilmeli	Yürütülen iş ve işlemlerde uyum sağlanmalı	A.2.1.1.	Değerlendirme toplantıları yapılmalı	Raporlama ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü	Tüm Şubeler	Yıllık	Toplantı Sayısı Uyumunun İzlenmesi	Sürekli	2025-2029 Stratejik Plan'ının yayınlanması ve duyurulması, kurumun misyon, vizyon ve politikalarının tüm personele etkin bir şekilde iletilmesini sağlamaktadır. Bu süreç, düzenli olarak gerçekleştirilen altı aylık Stratejik Plan değerlendirme toplantıları ile desteklenmekte, böylece planın uygulanabilirliği ve etkisi sürekli olarak gözden geçirilmektedir.
	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	Stratejik Planın Birime yüklediği sorumlulukları yerine getirilmeli	Hedef değerlere ulaşabilecek eylemler planlanmalı	Hedef değerlere ulaşım düzeyi	A.2.2.1.	Hedef değerlere ulaşım izlenmeli ve değerlendirilmeli	Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü	Tüm Şubeler	6 ay	Birim faaliyet raporu ve stratejik planlama ve izleme raporları	Sürekli	2025-2029 Stratejik Planı kapsamında belirlenen hedeflere ulaşım, düzenli olarak gerçekleştirilen altı aylık ve yıllık değerlendirme raporları ile izlenmektedir. Bu raporlar, birim ve idare faaliyet raporlarıyla entegre edilerek, hedeflerin gerçekleştirilme düzeyini ortaya koymakta ve gerektiğinde stratejik önlemler alınmasına olanak tanımaktadır.
A.3. Paydaş Katılımı	A.3.1. İç ve Dış Paydaş Değerlendirme	İç ve Dış Paydaşların memnuniyetleri ölçülerek hizmet kalitesi artırılmalıdır.	İç ve dış paydaşlara yönelik anketler planlanmalı	Tüm paydaşların sahiplenmesi	A.3.1.1.	Anket sonuçlarına göre eylemler belirlenmeli	Birim Kalite Komisyonu	İç ve Dış Paydaşlar	Yıllık	Anket Sonuçları	Sürekli	Başkanlığımızı ilgilendiren hususlarla ilgili olarak her yıl düzenli anketler yapılması amacıyla bir anket oluşturulması planlanmaktadır. Bu uygulama, ihtiyaçların belirlenmesi ve hizmetlerin iyileştirilmesi yönünde katkı sağlayacak, aynı zamanda paydaşlar arasındaki iletişimi güçlendirecektir.