

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

(Akademik Çeviri ve Redaksiyon Birimi)

**1. Başvuru Sahibine Ait Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| Adı Soyadı |  |
| Unvanı |  |
| Kurumu / Birimi |  |
| E-posta Adresi |  |
| Telefon Numarası |  |

**2. Makaleye Ait Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| Makalenin Başlığı |  |
| Metnin Orijinal Dili |  |
| Hedef Dil |  |
| Dosya Biçimi  | [ ]  Word [ ]  PDF [ ]  Diğer (……………………..)  |
| Eklenen Belgeler | [ ]  Varsa önceki dil düzenleme notları[ ]  Makale dosyası [ ]  Diğer (……………………..)  |

**3. Tercih Edilen Hizmet Türü**

[ ]  Sadece dil bilgisi / yazım denetimi
[ ]  Akademik ifade geliştirme (cümle yapısı, terminoloji)

[ ]  Tüm yönleriyle detaylı proofreading
[ ]  Çeviri

**4. Teslim Süresi**

[ ]  Normal Teslim (7 iş günü)
[ ]  Hızlı Teslim (3 iş günü)

**5. Onay ve Sorumluluk**

Hizmet sonunda tarafıma doğrulanabilir kodlu bir sertifika verileceğini ve bu hizmetin sadece dil açısından bir düzenleme olduğunu, içerik sorumluluğunun yazarda kaldığını biliyor ve kabul ediyorum.

Yukarıda belirttiğim bilgiler doğrultusunda Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından akademik dil düzenleme (proofreading) hizmetinin yerine getirilmesi hususunda,

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

…./…./….

Adı Soyadı

 İmza

ORDU ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

İletişim Bilgileri

Adres : Cumhuriyet Yerleşkesi, Cumhuriyet Mahallesi No:218 Altınordu / ORDU

Web : <https://ydyo.odu.edu.tr/>

E-Posta : yadyo@odu.edu.tr

Telefon : 0 (452) 226 52 70