



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

PROCESS COORDINATOR:**RESPONSIBLE UNITS FOR THE PROCESS:** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**AUTHORIZATION AND RESPONSIBILITIES:** Görev tanımlarında belirlenmiştir.**GOAL OF PROCESS:** Başta öğrencilerin barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirme, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, sosyal durumlarının iyileşmesine, yetenek ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler olmak üzere tüm paydaşlarına kaliteli hizmet sunmak

ENTRIES	RESOURCES	OUTPUTS
Aylık Yemek Menüsü	Basım Makinesi	Erişilebilirlik Ödülleri
Araç Ruhsatı	UBYS	Fidan Sertifikası
Başvuru Formu/Dilekçesi	Eğitim Materyalleri	Gündüz Bakımevi Kayıt Protokolü
Birimler Arası Yazışma	Enerji (doğalgaz, elektrik vb.)	Hizmet Faturası veya Tahsilat Makbuzu
Davet Yazısı	Fiziki Mekân	Kısmi Zamanlı Öğrenci Listesi
Görevlendirme Belgesi	KAYSİS	Kısmi Zamanlı SGK Tescili
Kafile Listesi	Kimlik Kartı -Yemek Sevk Araçları	Kısmi Zamanlı Ücret Bordrosu
Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Talep Formu	Konaklama Demirbaşları	Kimlik/Giriş Kartı
Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru ve Değerlendirme Formu	İnsan Kaynağı	İş Bitirme Tutanağı
Kimlik Kartı	Mutfak ve Yemekhane Demirbaşları	Malzeme Teslim Tutanağı
Kimlik Talep Formu	Ofis Ortamı	Organizasyon Destek Hizmeti
Kurum Dışı Yazışma	ODÜ İş Takvimi	Öğrenci Temsilciliği Seçim Sonuç Tutanağı
Konaklama Formu	Plaka Tanıma Sistemi	Öğrenci Topluluğu Kuruluş Kararı
Öğrenci Belgesi	Spor Malzemeleri	Öğrenci Topluluk Etkinlikleri
Pasaport	Spor ve Salon Demirbaşları	Öğrenci Yurdu Kesin Kayıtları
Sağlık Raporu	Tanıtım Materyalleri	Turnike Geçişleri
Topluluk Kurucu Üye Formu	Teknolojik Altyapı, Donanım ve Yazılımlar	Üniversite Seçim Kurulu Kararı
Üyelik Formu	Turnike ve Geçiş Sistemleri	Üretilen Kimlik Kartı
Üye Sözleşmesi	TÜSF Ekstranet Programı	Üretilen Yemek
Vesikalık Fotoğraf	Yasal Mevzuat	Üye Kaydı
	Yemek Üretim Malzemeleri	Sporcu Lisansı
		Salon Tahsis Kaydı
		Yemek Bursu Öğrenci Listesi

Activities



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

F4.7.1 Beslenme Hizmetleri

Goal of the Activity: Üniversitemiz personel ve öğrencilerine uygun şartlarda, sağlıklı ve dengeli bir beslenme hizmeti sunmak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
• Yemek Hazırlama ve Sunum İşlemleri • Yemekhane Hazırlık ve Temizlik İşlemleri • Yemek Geliri Takip İşlemleri • Yemek Ödemeleri İşlemleri			• UBYs • KBS Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi • Yemekhane Otomasyon Sistemi • ÜNİKYS • Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:

F4.7.2 Barınma hizmetleri

Goal of the Activity: Öğrenci yurtlarının ilgili mevzuatlar kapsamında işletilmesi, yönetimi ve denetimi ile üniversitemiz öğrencilerine güvenli ortamlarda kaliteli bir barınma hizmeti sunmak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
• Öğrenci Yurdu Başvuru ve Kayıt İşlemleri • Öğrenci Yurdu Aidat ve Güvence Bedeli Tahsilat İşlemleri • Öğrenci Yurdu Gelir Takip İşlemleri • Yurttan Ayrılış İşlemleri			• Kimlik Bildirim Sistemi EGM KBS (https://kbs.egm.gov.tr) • UBYs • ÜNİKYS • Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

F4.7.3 Konaklama Hizmetleri

Goal of the Activity: Konaklama tesislerinin Kamu Sosyal Tesisleri Tebliğine uygun olarak işletilmesi, yönetimi ve denetimi ile paydaşlara güvenli ortamlarda kaliteli bir konaklama hizmeti sunmak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Konaklama başvuru ve rezervasyon İşlemleri - Konaklama Giriş İşlemleri - Konaklama Ayrılış işlemi			- Otel Yönetim - UBYS - Genel Muhasebe Sistemi (GMS) - Kimlik Bildirim Sistemi EGM KBS (https://kbs.egm.gov.tr) - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:

F4.7.4 Öğrenci Toplulukları ve Spor Takımları Yönetimi

Goal of the Activity: Ordu Üniversitesinde kayıtlı öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetleri dışındaki zamanlarını değerlendirmek amacıyla; bilimsel, mesleki, sosyal, kültürel, sportif vb. alanlarda oluşturulan takım ve topluluklar aracılığıyla yapılacak etkinlikler için gerekli imkan ve ortamları sağlamak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Öğrenci topluluğu ve spor takımları kurulum ve üyelik işlemleri - Öğrenci toplulukları etkinlik başvuru ve değerlendirme işlemleri - Spor turnuvaları organizasyonu, başvuru ve katılım işlemleri - Raporlama İşlemleri			- UBYS - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

F4.7.5 Sosyal ve Kültürel Faaliyet Salonlarından Yararlandırım..

Goal of the Activity: Ordu Üniversitesine ait salon vb. fiziki mekanların yönetimi ve bağlı birimler ile paydaşların bu mekanlarda yapacakları faaliyetler için gerekli ortamları sağlamak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Başvuru ve değerlendirme işlemleri - Rezervasyon ve tahsis işlemleri - Raporlama işlemleri			- UBYS - Genel Muhasebe Sistemi (GMS) - ODÜ Etkinlik Takvimi - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:

F4.7.6 Burs ve Yardım

Goal of the Activity: Maddi yetersizliği bulunan Ordu Üniversitesi öğrencilerinin barınma, beslenme, giyinme vb. sosyal ihtiyaçlarının karşılanması için çalışmalar yapmak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Bursların duyuru, başvuru, değerlendirme ve tahsis işlemleri - Butik Hizmeti başvuru değerlendirme ve teslim işlemleri			- Yemek Bursu Başvuru - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

F4.7.7 Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılması

Goal of the Activity: Ordu Üniversitesi öğrencilerinin ders saati dışındaki boş zamanlarında ilgi ve yetenekleri doğrultusunda geçici işlerde çalıştırılarak, uygulama becerisi ve iş disiplini edinmiş üretken bireyler olarak topluma katkı sunma sürecini yönetmek.

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Kısmi Zamanlı olarak çalıştıracak birimlerin kontenjanlarının belirlenmesi işlemleri - Kısmi zamanlı Öğrenci çalıştırma duyuru, başvuru, değerlendirme ve işe giriş işlemleri - Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilerin ücret ödeme işlemleri - Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilerin ayrılış işlemleri			- UBYS - Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:

F4.7.8 Kreş Hizmetleri

Goal of the Activity: Üniversitemiz Kreş işletilmesi, yönetimi ve denetimi ile personelin okul öncesi dönem çocuklarına güvenli ortamlarda kaliteli eğitim öğretim hizmeti sunmak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Kreş kontenjan belirleme, duyuru, başvuru, yerleştirme ve kayıt işlemleri - Yaş gruplarına göre sınıfların oluşturulması - Eğitim öğretim hizmetleri			- UBYS - Genel Muhasebe Sistemi (GMS) - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

F4.7.9 Üniversite Kimlik Kartı Basım Hizmeti

Goal of the Activity: Üniversitemiz personel ve öğrencileri ile diğer paydaşlarının kampüslere giriş/çıkış yapması ve kurum hizmetlerinden yararlanmalarında kullanılacak kimlik kartlarının oluşturulması ve kullanımı sürecini yönetmek

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
Personel ve Öğrenci Kimlik Kartı başvuru, basım ve teslim işlemleri Kimlik kartlarının süresi sonunda imha edilmesi işlemleri Raporlama işlemleri			• UBYS • Akıllı Kart Sistemi • Yemekhane Otomasyon Sistemi

Tracking Criterion:

F4.7.10 Otopark Hizmetleri

Goal of the Activity: Üniversitemizde sunulan sağlık hizmetlerinden yararlanan hasta ve hasta yakınlarına güvenli ortamlarda düzenli otopark hizmeti sunmak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
• Otopark başvuru ve tanımlama işlemler • Tahsilat, muhasebe ve bankacılık işlemleri			• UBYS • Plaka Tanıma • ÜNİKYS • Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

F4.7.11 Organizasyon Destek Hizmetleri

Goal of the Activity: Üniversitemizde gerçekleştirilen, paydaşı olduğu ve bağlı birimlerce düzenlenen etkinliklere başkanlığımız faaliyet alanları ile ilgili konularda katkı sunmak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Taleplerin değerlendirilmesi - Rezervasyon İşlemleri - Organizasyonlar kapsamındaki taleplerin karşılanması işlemleri			- ODU Etkinlik Takvimi - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:

F4.7.12 Engelli Öğrenci Hizmetleri

Goal of the Activity: Engelli Öğrenci Hizmetleri

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Engelli öğrencilerin tespiti - Birimi Faaliyetlerinin tanıtımı - Engelli Öğrencilerin birim faaliyetlerinden yararlandırılması			- UBYS - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

F4.7.13 Öğrenci Temsilciliği Faaliyetleri

Goal of the Activity: Üniversitemiz eğitim öğretim birimlerine kayıtlı öğrenciler ile yönetim organları arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla oluşturulacak öğrenci temsilciliklerinin belirlenmesi sürecini yönetmek

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Öğrenci Konseyi seçim takvimi hazırlanması - Duyuruların yapılması - Başvuru işlemleri - Seçimin uygulanması - Sonucun raporlanması			- UBYS - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:

F4.7.14 Spor Tesislerinden Yararlandırma Hizmeti

Goal of the Activity: Ordu Üniversitesine ait salon, spor tesisi vb. fiziki mekanların yönetimi ve bağlı birimler ile paydaşların bu mekanlarda yapacakları faaliyetler için gerekli çalışmaları sağlamak

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Başvuru ve rezervasyon işlemleri - Konaklama Giriş işlemleri - Konaklama ayrılış işlemleri - Hizmetten yararlanılma işlemleri - Raporlama işlemleri			- UBYS - Kurum Banka IBAN (Hesap No) - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion:



Ordu University

Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

F4.7.15 SKSDB Birimleri Teknik Destek ve Bakım Onarım Hiz...

Goal of the Activity: Başkanlık bünyesinde ihtiyaç duyulan küçük bakım ve onarım işleri ile ilgili tespit ve hizmet sürecini yönetmek

Units in Which the Activity Is Carried Out:

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
- Bakım onarım taleplerinin alınması ve keşif süreci - Malzeme tedariki ve bakım onarımın yapılması			- UBYS - ÜNİKYS - Fiziki Arşiv

Tracking Criterion: