



Ordu University

Öğrenci İşleri Süreci

PROCESS COORDINATOR:**RESPONSIBLE UNITS FOR THE PROCESS:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**AUTHORIZATION AND RESPONSIBILITIES:** Görev Tanımlarında Belirlenmiştir.**GOAL OF PROCESS:** Öğrenci İşleri Sürecinde yürütülen iş ve faaliyetlerin doğru ve eksiksiz yürütülmesi amacıyla yapılan tüm hizmetin toplumsal faydaya dönüştürmek

ENTRIES	RESOURCES	OUTPUTS
Rektörlük Yazıları	Ofis Ortamı	Mezuniyet Belgeleri (Diploma, Diploma Eki vb.)
Akademik Birimlerden Gelen Yazılar	Teknolojik Altyapı, Donanım ve Ofis Yazılımları	Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Duyuru / Bilgilendirme / Güncellemeler
Dilekçe ve Başvuru Evrakları	İnsan Kaynağı	Belge (Transkript, Öğrenci Belgesi vb.)
Kurum/Kuruluşlarla Yapılan Yazışmalar	EBYS	Öğrenciye Özel Dokümanlar
Rapor/İzin Formları	Eğitim Materyalleri	Öğrenci İşlerine Ait Veriler ve Raporlar
ÖSYM Yerleştirme Belgeleri	Fiziki Mekân	
Yabancı Uyruklu Öğrenci Yerleştirme Belgeleri (YÖS vb.)	Enerji (Doğalgaz, Elektrik vb.)	
Kanuni Yükümlülükten Kaynaklanan Bilgilendirmeler (Göç İdaresi, Askerlik Şubesi, KYK vb.)	Yasal Mevzuat	
ODÜ İş Takvimi	ÜNİPA Yazılımı	
	ODÜ UNİKYS Yazılımı	
	YÖKSİS	
	KAYSİS	
	Mali Yönetim Sistemi (MYS)	
	Çift Anadal – Yan Dal Başvuru Sistemi	
	Yatay Geçiş Başvuru Sistemi	
	Özel Yetenek Sınavı Başvuru Sistemi	
	YÖS Başvuru ve Yerleştirme Sistemi	

Activities



Ordu University

Öğrenci İşleri Süreci

F4.11.1 Akademik takvim işlemleri

Goal of the Activity: Akademik takvimin eğitim-öğretim planlamasına uygun olarak yürütmek			
Units in Which the Activity Is Carried Out: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
● İlgili Birimlerden akademik takvimlerin talep edilmesi. ● Senatoya sunulması. ● Senato onayından sonra bütün birimlere dağıtım yapıp, Üniversite web sayfasında ilan edilmesi.			EBYS ÜNİPA Yazılımı YÖKSİS Dijital Ortam ÜNİKYS Fiziki Arşiv Web Sayfası
Tracking Criterion:			

F4.11.2 Kontenjan işlemleri

Goal of the Activity: Doğru ve zamanında kontenjan işlenip eğitim altyapısı olan birime öğrenci yerleştirmek			
Units in Which the Activity Is Carried Out: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
İlgili Birimlerden kontenjanların talep edilmesi Senatoya sunulması Senato onayından sonra YÖKSİS Bilgi Sistemine işlenilmesi			EBYS ÜNİPA Yazılımı YÖKSİS ÜNİKYS Dijital Ortam Fiziki Arşiv Web Sayfası
Tracking Criterion:			

F4.11.3 Kayıt işlemleri (DGS, Uluslararası öğrenciler, ek yerle..

Goal of the Activity: Kayıt işlemlerini doğru ve etkin şekilde yapmak	
Units in Which the Activity Is Carried Out: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	



Ordu University

Öğrenci İşleri Süreci

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
Yerleştirme sonuçları açıklandıktan sonra kazanan öğrencilerin bilgileri Öğrenci Bilgi Sistemine ÖSYM tarafından aktarılması. Belirlenen kayıt tarihlerinde elektronik ortamda ve kayıt yerlerinde kayıtların yapılması. Kayıtları tamamlanan öğrencilere Öğrenci Bilgi Sistemine kayıtların konusunda web ve yüz yüze bilgi verilmesi.		Fatsa MYO Öğrenci Kimlik Talep Formu Spor Bilimleri Fakültesi Yatay Geçiş İçin İlişik Kesme Belgesi Spor Bilimleri Fakültesi Öğrenci Kimlik Talep Dilekçesi Fen Bilimleri Enstitüsü Yatay Geçiş Başvuru Formu Sosyal Bilimler MYO Öğrenci belgesi Talep dilekçesi Ulubey MYO Öğrenci Kimliği Talep Formu Ulubey MYO Öğrenci Belge Talep Dilekçesi Fatsa DBF Öğrenci Kendi isteği ile Kayıt Alma Formu Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Özel Öğrenci Başvuru Dilekçesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim Yatay Geçiş Başvuru Formu Sağlık Bilimleri Enstitüsü Özel Öğrenci Kayıt ve Ders Bildirim Formu Diş Hekimliği Fakültesi Ek Madde-1 Yatay Geçiş Başvuru Formu Diş Hekimliği Fakültesi Kurumlar Arası Yatay Geçiş Başvuru Formu Turizm Fakültesi Öğrenci Belgesi Talep Formu Ziraat Fakültesi YKS ile Gelen Öğrenciler İçin Muafiyet Dilekçesi Ziraat Fakültesi DGS ile Gelen Öğrenciler İçin Muafiyet Dilekçesi Teknik Bilimler MYO Yatay Geçiş Yapmaya Engel Bir Durum Olmadığına Dair Belge Teknik Bilimler MYO Aflı Öğrenci Muafiyet ve İntibak Formu Güzel Sanatlar Fakültesi Öğrencinin Yatay Geçişine Engel Bir Durum Olmadığına Dair Belge Güzel Sanatlar Fakültesi Yatay Geçiş Başvuru Formu	EBYS ÜNİPA Yazılımı YÖKSİS UNİKYS Dijital Ortam Fiziki Arşiv Web Sayfası
Tracking Criterion:			



Ordu University

Öğrenci İşleri Süreci

F4.11.4 Özel öğrenci işlemleri

Goal of the Activity: Özel öğrencilikle ilgili yapılan başvuruların değerlendirilmek, sonuçlandırılmak ve yayınlamak

Units in Which the Activity Is Carried Out: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
İlgili akademik birimlerden gelen özel öğrenci talepleri incelenir. Senatoya sunulur. Senato onayından sonra ilgili Birimlere iletilir.		Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Özel Öğrenci Başvuru Dilekçesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Özel Öğrenci Kayıt ve Ders Bildirim Formu	EBYS Web Sayfası

Tracking Criterion:



Ordu University

Öğrenci İşleri Süreci

F4.11.5 Not girişi (tek ders, yabancı dil muafiyet, not düzeltme).

Goal of the Activity: Not girişlerinin belirlenen süre içinde doğru ve eksiksiz olarak yapılması			
Units in Which the Activity Is Carried Out: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
Belirlenen sürelerde Öğrenci Bilgi Sisteminin not girişine açılması Not girişleri için belirlenen süre bitiminde Öğrenci Bilgi Sisteminin kapatılması Tek ders, yabancı dil muafiyet, not düzeltme, not bildirimi, muafiyet notları, ek sınav not bildirimi yapıldığında Öğrenci Bilgi Sistemine not girişlerinin yapılması		Sosyal Bilimler Enstitüsü Muafiyet Başvuru Formu Fatsa MYO Ders Muafiyet Başvuru Formu Spor Bilimleri Fakültesi Ders Muafiyeti Başvuru Formu Fatsa DBF Ders Muafiyet Dilekçesi Fatsa DBF Yabancı Dil Muafiyet Dilekçesi İkizce MYO Muafiyet Dilekçesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Muafiyet Talep Dilekçesi Dış Hekimliği Fakültesi Muafiyet Başvuru Formu Ziraat Fakültesi YKS ile Gelen Öğrenciler İçin Muafiyet Dilekçesi Teknik Bilimler MYO Muafiyet ve İntibak Formu Akkuş MYO Ders Muafiyet Dilekçesi Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Başarı Durum Dilekçesi	
Tracking Criterion:			



Ordu University

Öğrenci İşleri Süreci

F4.11.6 Mezuniyet, diploma, diploma eki işlemleri

Goal of the Activity: Mezuniyet işlemlerinin yapıldıktan sonra diploma ve mezuniyet belgelerinin düzenlenmesine ilişkin çalışmaların tamamının hızlı ve etkin bir şekilde yapılması

Units in Which the Activity Is Carried Out: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
Mezun olmaya hak kazanan öğrencilerin durumları transkript belgelerinden incelendikten sonra öğrenci mezuniyetlerinin yapılması. Mezuniyet tarihleri sisteme işlendikten sonra öğrencilere verilecek olan diploma, diploma eki belgelerinin hazırlanması. (Sağlık programlarından mezun olan öğrencilerin diplomaları İl Sağlık Müdürlüklerine ve Sağlık Bakanlığına gönderilmesi.) Arşivlenen diplomaların öğrencilerin talep etmeleri durumunda teslim edilmesi			EBYS UNİPA Yazılımı YÖKSİS UNİKYS Dijital Ortam Fiziki Arşiv Web Sayfası

Tracking Criterion:



Ordu University

Öğrenci İşleri Süreci

F4.11.7 Öğrenci burs işlemleri

Goal of the Activity: Öğrencilerin öğrenim hayatı boyunca alacak oldukları burslara ilişkin yapılacak olan çalışmalar.

Units in Which the Activity Is Carried Out: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
Üniversite Vakfı ve özel kuruluşlarca verilecek olan burslara ilişkin başvuru şartları ve tarihlerinin web sayfamızdan ve sosyal medyadan duyurulması. Burs almaya hak kazanan öğrencilerin listelerinin ilgili Birimlere iletilmesi Öğrencilere ödenecek olan burslara ait ücretlerin aktarımın yapılması için Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile yazışma yapılması Yazışma sonrasında hesaplara aktarılan ücretin bankaya ve öğrenci hesaplarına yatırılması			EBYS UNİPA Yazılımı YÖKSİS UNİKYS MYS Dijital Ortam Fiziki Arşiv Web Sayfası
Tracking Criterion:			



Ordu University

Öğrenci İşleri Süreci

F4.11.8 Öğrenci özlük işlemleri ve belge işlemleri

Goal of the Activity: Öğrenci özlük ve belge işlemlerini yürütmek

Units in Which the Activity Is Carried Out: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
Öğrenci belge ve özlük işlemleri için belge talep edilmesi Talep edilen belgenin hazırlanıp ilgili öğrenciye teslim edilmesi			EBYS UNİPA Yazılımı YÖKSİS UNİKYS Dijital Ortam Fiziki Arşiv Web Sayfası

Tracking Criterion: